

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO JOSÉ DO BARREIRO

Rua Tenente Magalhães, 109 / Centro - São José do Barreiro - SP

CEP.: 12.830-021 – Tel.: (12) 3117-1311

contato@camarasjb.sp.gov.br

Requerimento N.º 085/2026

“Solicita informações ao Poder Executivo acerca dos empenhos n.º 1.964 e 1.499 e dos estudos técnicos que os fundamentaram.”

Considerando que compete ao Poder Executivo garantir a legalidade, transparência e eficiência na execução das despesas públicas;

Considerando que é atribuição do Poder Legislativo exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária e operacional do Município, conforme previsto na Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal;

Considerando a necessidade de verificação da existência de planejamento, estudo técnico e regular execução dos serviços custeados por empenhos públicos;

REQUEIRO, nos termos regimentais, após ouvido o douto Plenário, que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, para que preste as seguintes informações e encaminhe os documentos abaixo relacionados:

1. Informar quais estudos técnicos fundamentaram a realização dos empenhos n.º 1964 e 1499:

a) Encaminhar cópia integral dos estudos, pareceres ou documentos equivalentes;

b) Informar a justificativa técnica para a realização das despesas.

2. Encaminhar relatório completo dos referidos empenhos, contendo:

a) Cópia integral dos empenhos;

b) Notas fiscais correspondentes;

c) Documentos de liquidação e pagamento;

d) Identificação e assinatura dos responsáveis pela autorização das despesas.

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO JOSÉ DO BARREIRO

Rua Tenente Magalhães, 109 / Centro - São José do Barreiro - SP

CEP.: 12.830-021 – Tel.: (12) 3117-1311

contato@camarasjb.sp.gov.br

3. Informar se há comprovação técnica da execução dos serviços:

- a) Encaminhar laudos, relatórios ou documentos que atestem a execução;
- b) Informar o responsável técnico pela execução.

4. Informar se todo o material adquirido por meio dos empenhos já foi utilizado:

- a) Em caso positivo, indicar onde e como foi empregado;
- b) Em caso negativo, informar onde o material remanescente está armazenado e qual o responsável por sua guarda.

5. Informar qual o engenheiro responsável pelo serviço executado:

- a) Encaminhar identificação completa do profissional;
- b) Encaminhar cópia do laudo técnico de comprovação de segurança para uso, devidamente assinado.

6. Informar se o serviço realizado possui caráter definitivo:

- a) Esclarecer a durabilidade prevista;
- b) Informar se o local se encontra seguro para o trânsito, apresentando comprovação técnica.

O presente requerimento se justifica pela necessidade de assegurar a correta aplicação dos recursos públicos, a existência de respaldo técnico nas despesas realizadas e a segurança da população, bem como permitir o pleno exercício da função fiscalizadora desta Casa de Leis.

Sala das Sessões, 31 de março de 2026.

CÂMARA MUNICIPAL

PROTOCOLO Nº _____

S. J. do Barreiro ___/___/2026

Ver. Daniel Correia Braga
(Danielzinho da Maria da Loja)

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SÃO JOSÉ DO BARREIRO

Rua Tenente Magalhães, 109 / Centro - São José do Barreiro - SP

CEP.: 12.830-021 – Tel.: (12) 3117-1311

contato@camarasjb.sp.gov.br