

**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro – SP**

**Rua José Bento Teixeira, 45 - centro**

**Tel : (012) 577.1288 – Fax (012) 577.1183**

CGC n.º 45.200.623/0001 - 46

**LEI N.º 023 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2001**  
**" Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município, para**  
**o período de 2002 a 2005 e dá outras providências "**

Marco Antonio de Oliveira Santos, Prefeito Municipal de São José do Barreiro, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais Faz Saber que a Câmara Municipal de São José do Barreiro, aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Artigo 1.º - O Plano Plurianual do Município para o período de 2002 a 2005, constituído pelo Anexo I, que passa a fazer parte integrante desta Lei, será executado nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício e do Orçamento Anual.

Artigo 2.º - A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro indicará os Programas prioritários a serem incluídos no Projeto de Lei Orçamentárias, com indicação de fonte de recursos.

Artigo 3.º - O Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas estabelecidas, a fim de compatibilizar a Defesa Orçada com as Receitas Estimadas em cada exercício.

Artigo 4.º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São José do Barreiro, 26 de dezembro de 2001.

~~Marco Antonio de Oliveira Santos~~  
Prefeito Municipal

Publicada no Paço Municipal na data supra.

~~Antonio Gonçalves~~  
Assistente Administrativo

**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro - SP**

Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

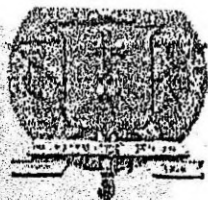
Fax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

CGC n.º 45.200.623/0001 - 46

**ANEXO - DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS  
PLANO PLURIANUAL 2002 - 2003 - 2004 - 2005**

Código / Programa	Programas	Prioridade e Metas	Recurso
010	Processo Legislativo	Realizar as atividades institucionais do Legislativo, bem como fiscalizar a ação governamental.	Do Município
011	Administração Legislativa	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Reforma e ampliação do prédio da Câmara, a fim de adaptá-lo inteiramente e especialmente para o Legislativo.</li><li>2) Sonorização do plenário e auditório e gravação das sessões.</li><li>3) Aquisição de moveis e equipamentos para os serviços administrativos.</li><li>4) Revisão geral anual dos servidores municipais, de acordo com o percentual fixado pelo Executivo.</li><li>5) Implantação e execução de programa de fornecimento de cestas básicas mensal para os servidores da Câmara; e conforme Lei n.º 750 de 07 de novembro de 1997, fornecer cesta natalina.</li></ol>	Do Município
041	Planejamento	1) Formalizar	Do Município



*Prefeitura Municipal de*  
**São José do Barreiro - SP**

Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

Fax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

CGC n.º 45.200.623/0001 - 46

	Governamental	<p>acompanhar a realização de convênios.</p> <p>2) Formalizar os planos de ação governamental e orçamento anual.</p> <p>3) Implantar sistema informatizado nas diversas unidades administrativas.</p> <p>4) Promover treinamento profissional permanente dos servidores municipais.</p> <p>5) Desenvolver indicadores de custo e de avaliação de resultados dos programas.</p> <p>6) Concessão de revisão geral anual dos servidores municipais, de acordo com o percentual fixado pelo Executivo e autorizado pela Câmara Municipal, no mínimo de 19,4% (Dezenove Virgula Quatro por Cento), conforme Lei nº 744 de 22 de setembro de 1997.</p> <p>7) Implantação e execução de programa de fornecimento de cestas básicas mensal para os servidores municipais; e conforme Lei nº 750 de 07 de novembro de 1997, fornecer cesta natalina.</p>	
045	Gestão Político Administrativa	Manter as atividades do Gabinete do Prefeito e das assessorias. Aquisição de veículos, mobiliários e equipamentos para o	Do Município



**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro – SP**

Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

fax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

GC n.º 45.200.623/0001 - 46

		gabinete.	
046	Suporte Administrativo	1) Reforma ou ampliação do prédio da Prefeitura. 2) Aquisição de equipamento e mobiliários para a administração.	Do Município
056	Gestão Financeira	Manter as unidades de administração fazendária.	Do Município
060	Operação de Controle Interno	1) Manter as unidades de contabilidade pessoal, almoxarifado e patrimônio.	Do Município
085	Integração Social do Idoso	Promover eventos sócio - culturais para a terceira idade.	Do Município
090	Integração Social do Deficiente Físico	1) Promover cursos de qualificação profissional.	Do Município
100	Atividade do Conselho Tutelar	1) Disponibilizar recursos financeiros para a implantação do Conselho Tutelar no Município.	Do Município
105	Atividades do Fundo Social de Solidariedade	1) Disponibilizar recursos financeiros para a manutenção do Fundo.	Do Município
110	Contribuição Patronal da Previdência Social	1) Disponibilizar recursos financeiros para pagamento das contribuições sociais.	Do Município
120	Atendimento Integral Saúde à	1) Manter atividades do Departamento de Saúde. 2) Equipar o Departamento de Saúde. 3) Construção de unidades básicas de saúde. 4) Ampliação de frota de veículos. 5) Aquisição de equipamentos ambulatoriais. 6) Ampliação e reforma de unidades existentes. 7) Aquisição de móveis	Do Município e do Sistema Único de Saúde





**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro - SP**

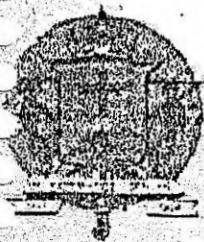
Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

fax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

CGC n.º 45.200.623/0001 - 46

		<p>imóveis e utensílios.</p> <p>8) Implantar sistema de avaliação de controle dos serviços da saúde.</p> <p>9) Formação profissional na área de saúde.</p> <p>10) Implantação de viveiros de mudas.</p> <p>11) Implantação de programas de atendimento infantil.</p> <p>12) Modernização e especialização de atendimento hospitalar.</p> <p>13) Implementar programas de saúde ocular.</p> <p>14) Efetivação de programas no controle de zoonoses.</p> <p>15) Controle de doenças de agravos prioritários.</p>	
142	Merenda Escolar	<p>1) Fornecer merenda escolar aos alunos do ensino infantil.</p> <p>2) Adquirir equipamentos de copa e cozinha.</p>	Do Município e de outras fontes
150	Ensino Regular da 1ª a 8ª Série	<p>1) Manter as escolas municipalizadas.</p> <p>2) Reformar e ampliar prédios escolares.</p> <p>3) Adquirir equipamentos e material permanente de uso escolar.</p> <p>4) Realizar cursos de qualificação para professores da rede municipal.</p> <p>5) Implantar Sala de Informática para cada uma das Escolas do Município.</p>	Do Município e de outras fontes
160	Assistência Integral à	<p>1) Manter creches e pré-escolas.</p>	Do Município e de outras



**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro - SP**

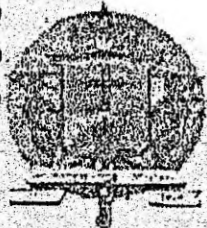
Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

Fax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

CGC n.º 45.200.623/0001 - 46

	Criança de 0 a 6 anos	2) Construir, ampliar, reformar escola de ensino infantil e reformar as unidades existentes. 3) Adquirir veículos e material permanente para setor escolar.	fontes
180	Obras e Equipamentos Urbanos	1) Guias e Sarjetas e Pavimentação da Ruas das Palmeiras até a Caixa D'Água e Rua Arlindo Marcelo todas no Bairro do Lote, e da Rua João Ribeiro da Luz no Bairro Vila Nova.	Do Município e outras fontes
200	Captação, Tratamento e Distribuição de Água	1) Implantar filtro de água no Bairro de Formoso e na Vila Mariana. 2) Captação, construção de Caixa de Água Municipal e Distribuição de água no Bairro do Máximo.	Do Município e outras fontes
201	Coleta e Tratamento de Esgoto	1) Construção e manutenção de banheiro público no Bairro de Formoso e na Sede do Município.	Do Município e de outras fontes
202	Coleta e Disposição do Lixo Domiciliar	1) Adquirir equipamentos para a coleta de lixo domiciliar. 2) Construir aterro sanitário.	Do Município e de outras fontes
216	Controle de zoonose	1) Controle da população animal através de programa de esterilização dos animais.	Do Município e de outras fontes
220	Feiras, Mercados e Matadouros	1) Construção de matadouro municipal.	Do Município
240	Festividades e Comemorações	1) Instituir Calendário Turístico Oficial do Município.	Do Município e de outras fontes
241	Fomento ao Turismo Local	1) Manter em bom estado de conservação e	Do Município e de outras fontes



**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro - SP**

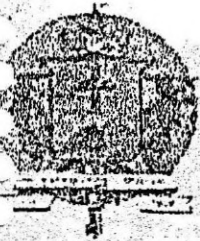
Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

Fax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

GC n.º 45.200.623/0001 - 46

		manutenção os acessos às cachoeiras e pontos turísticos do município. 2) Criar e manter a banda de música municipal.	fontes
260	Construção, Melhoria e Conservação de Estradas	1) Manter em bom estado de conservação em pelo menos 60% das estradas vicinais. 2) Adquirir equipamentos rodoviários. 3) Abrir estrada para acesso a Pedra Redonda pelo Município. 4) Conservação das trilhas ou caminhos de tropas que servem para atender a população da zona rural, sertão e ou turismo da Estrada vicinal da Fazenda Boa Vista, com a Estrada vicinal Formoso / Bocaininha. 5) Construção de mata-burros na Estrada da Fazenda Machadinho até a Fazenda Boa Vista, Bairro Camponesa e Fazenda Machadinho, passando pelo Moonjolim até a Estrada vicinal do Bairro do Campinho.	Do Município
272	Desenvolvimento do Esporte Amador	1) Propiciar condições materiais e financeiras para o desenvolvimento do esporte amador, em especial, na área de futebol, vôlei e futsal.	Do Município e de outras fontes
295	Amortização de Operações de Crédito	Disponibilizar recursos financeiros para pagamento de dívida junto ao INSS e FGTS e outros encargos sociais.	Do Município



**Prefeitura Municipal da Estância Turística de  
São José do Barreiro – SP**

Rua José Bento Teixeira, 45 - centro

Phax: (012) 577.1288

e-mail: pmetsjb@iconet.com.br

CGC n.º 45.200.623/0001 - 46

296	Precatórios Judiciais		Disponibilizar recursos financeiros para pagamento de precatórios judiciais vencidos em exercícios anteriores.	Do Município
297	Juros Encargos Financeiros	e	Disponibilizar recursos financeiros para o pagamento de juros e correção da dívida consolidada.	Do Município
300	Apoio Instituições filantrópicas	a	Disponibilizar recursos financeiros para a concessão de subvenções sociais às seguintes entidades: a) Asilo São Vicente de Paula.	Do Município e de outras fontes
302	Transferências ao Pasep		1) Disponibilizar recursos financeiros para o pagamento das contribuições ao Pasep.	Do Município
303	Transferências ao Fundef		1) Disponibilizar recursos financeiros para o pagamento das deduções destinadas ao Fundef.	Do Município